

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

### PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska <u>03.05.23.</u> u <u>7:00:00</u> sati		Broj čas.	Broj dne	Po €	SVEGA €
	Dan povratka <u>03.05.23.</u> u <u>20:00:00</u> sati					
			<b>13</b>	<b>1</b>	<b>18.00</b>	<b>18.00</b>
Ostali Prevoznici troškovi	od	do	Vrsta prevoza	Km	€	
Svega						<b>18.00</b>
Primljena akontacija						
Broj priloga: Ostaje za isplatu-uplatu						<b>18.00.</b>
U <b>BIJELOM POLJU</b> dana <b>04.05.2023</b>						
(podnosilac računa)						

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu

putnog računa od evra \_\_\_\_\_ slovima: \_\_\_\_\_

**osamnaesteuranulacenti** na teret **POSLODAVCA**

U **BIJELOM POLJU** dana **04.05.2023**

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac

Isplatio € **0,00**

Naplatic \_\_\_\_\_

(blagajnik)



Primio € **0,00**

Vratio \_\_\_\_\_

(podnosilac računa)

PREDUZEĆE # **CENTAR „TISA“**

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Br. \_\_\_\_\_ / 02/187  
Bijelo Polje, 02.05.2023.god.

Radnik-ca \_\_\_\_\_ **Hadžajlić Nedžad**

Raspoređen-na na poslove \_\_\_\_\_ **vozač**

otputovaće službeno dana \_\_\_\_\_ **03.05.2023** u \_\_\_\_\_ **KOTOR**

sa zadatkom \_\_\_\_\_

**OBUKA U OKVIRU PILOTA O RANOJ INTERVENCIJI - RANA INTERVENCIJA**

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: \_\_\_\_\_ **BP/CG-138**

u povratku: \_\_\_\_\_ **BP/CG-138**

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € **18.00**

Na putu će se zadržati najduže do **03.05.** 20 **23** godine.

i u roku od 48 časova po povratku sa \_\_\_\_\_ puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izveštaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: \_\_\_\_\_ **POSLODAVCA**

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_ **0,00**



Nalogodavac,

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

### PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska	03.05.23	u	7:00:00	sati	Broj čas.	Broj dne	Po €	SVEGA €	
	Dan povratka	06.05.22	u	20:00:00	sati	85	4	18.00	72.00	
Ostali	od	do	Vrsta prevoza	Km	€					
Svega									72.00	
Primljena akontacija										
Broj priloga:									Ostaje za isplatu-uplatu	72.00
U BIJELOM POLJU dana 08.05.2023									<i>Denija Koprivović Hodžić</i> (podnosilac računa)	

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu

putnog računa od evra 72.00 slovima: \_\_\_\_\_

SEDAMDESETDVAINULA EURA na teret POSLODAVCA

U BIJELOM POLJU dana 08.05.2023

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac

Isplatio € 0,00 Primio € 0,00

Naplatio \_\_\_\_\_ Vratio \_\_\_\_\_

(blagajnik)



*Denija Koprivović Hodžić*  
(podnosilac računa)

PREDUZEĆE JU CENTAR "TISA"

Br. 02 / 190 /2023  
Bijelo Polje, 02.05.2023.god.

### NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca DENISA HODŽIĆ

Raspoređen-na na poslove STRUČNI RADNIK

otputovaće službeno dana 03.05.2023 u KOTOR

sa zadatkom OBUKA U OKVIRU PILOTA O RANOJ INTERVENCIJI - RANA INTERVENCIJA

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku : BP CG-137

u povratku: BP CG-137

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00

Na putu će se zadržati najduže do 06.05. 20 23 godine.

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izveštaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: POSLODAVCA

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € 0,00



Nalogodavac,

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

PREDUZEĆE JU CENTAR "TISA"

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

## PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska	u	Broj čas.	Broj dne	Po €	SVEGA €	
		03.05.23	7:00:00	85	4	18.00	72.00
Ostali Prevoznici troškovi	od	do	Vrsta prevoza	Km	€		
Svega						72.00	
Primljena akontacija							
Broj priloga:						Ostaje za isplatu-uplatu	72.00
U <u>BIJELOM POLJU</u> dana <u>08.05.2023</u>						<u>Rada Femić</u>	
						(podnosilac računa)	

Br. 02 / 186 /2023  
Bijelo Polje, 02.05.2023.god.

Radnik-ca RADA FEMIĆ

Raspoređen-na na poslove PSIHOLOŠKINJA

otputovaće službeno dana 03.05.2023 u KOTOR

sa zadatkom OBUKA U OKVIRU PILOTA O RANOJ INTERVENCIJI - RANA INTERVENCIJA

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:  
u odlasku : BP CG-137  
u povratku: BP CG-137  
Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od evra 72.00 slovima: \_\_\_\_\_

Na putu će se zadržati najduže do 06.05. 20 23 godine.  
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izveštaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

SEDAMDESETDVAINULA EURA na teret POSLODAVCA

Putni troškovi padaju na teret: POSLODAVCA

U BIJELOM POLJU dana 08.05.2023

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac

Isplatio € 0,00 Primio € 0,00

(blagajnik) Rada Femić  
(podnosilac računa)



Nalogodavac, \_\_\_\_\_

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

### PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska	u	sati	Broj čas.	Broj dne	Po €	SVEGA €	
	Dan povratka	06.05.22	u					20:00:00
Prevoznici	od	do	Vrsta prevoza	Km	€			
Ostali troškovi							Svega	72.00
							Primljena akontacija	
Broj priloga:				Ostaje za isplatu-uplatu		72.00		
U BIJELOM POLJU dana 08.05.2023				<i>Bojana Veljović</i> (podnosilac računa)				

PREDUZEĆE **JU CENTAR "TISA"**

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Br. 02 / 189 /2023  
Bijelo Polje, 02.05.2023.god.

Radnik-ca **BOJANA VELJOVIĆ**

Raspoređen-na na poslove **FIZIOTERAPEUT**

otputovaće službeno dana **03.05.2023** u **KOTOR**

sa zadatkom **OBUKA U OKVIRU PILOTA O RANOJ INTERVENCIJI - RANA INTERVENCIJA**

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku : **BP CG-137**  
u povratku: **BP CG-137**

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € **18,00**

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu

putnog računa od evra **72.00** slovima: \_\_\_\_\_

**SEDAMDESETDVAINULA EURA** na teret **POSLODAVCA**

U **BIJELOM POLJU** dana **08.05.2023**

Likvidirao,

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac

Isplatio € **0,00**  
Naplati \_\_\_\_\_

(blagajnik)



Primio € **0,00**  
Vratio \_\_\_\_\_

(podnosilac računa)

Na putu će se zadržati najduže do **06.05.** 20 **23** godine.

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izveštaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: **POSLODAVCA**

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € **0,00**



Nalogodavac,

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

### PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska		Broj čas.	Broj dne	Po €	SVEGA €
	u	sati				
	03.05.23	7:00:00				
	Dan povratka					
	06.05.22	20:00:00	85	4	18.00	72.00
Ostali Prevoznici troškovi	od	do	Vrsta prevoza	Km	€	
Svega						72.00
Primljena akontacija						
Broj priloga: Ostaje za isplatu-uplatu						72.00
U BIJELOM POLJU dana 08.05.2023						
Bojana Rutović (podnosilac računa)						

PREDUZEĆE **JU CENTAR "TISA"**

Br. 02 / 188 /2023  
Bijelo Polje, 02.05.2023.god.

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca **BOJANA RUTOVIĆ**

Raspoređen-na na poslove **LOGOPED**

otputovaće službeno dana **03.05.2023** u **KOTOR**

sa zadatkom **OBUKA U OKVIRU PILOTA O RANOJ INTERVENCIJI - RANA INTERVENCIJA**

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku : **BP CG-137**

u povratku: **BP CG-137**

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € **18,00**

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu

putnog računa od evra **72.00** slovima: \_\_\_\_\_

**SEDAMDESETDVAINULA EURA** na teret **POSLODAVCA**

U **BIJELOM POLJU** dana **08.05.2023**

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac

Isplatio € **0,00**  
Naplati \_\_\_\_\_

(blagajnik)



Primio € **0,00**  
Vratio \_\_\_\_\_

**Bojana Rutović**  
(podnosilac računa)

Na putu će se zadržati najduže do **06.05.** 20 **23** godine.

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izveštaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: **POSLODAVCA**

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € **0,00**



Nalogodavac, \_\_\_\_\_

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

### PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska	u	Broj čas.	Broj dne	Po €	SVEGA €
	06.05.23.	7:00:00	sati	13	1	18.00
Ostali prevoznici troškovi	od	do	Vrsta prevoza	Km	€	
Svega						18.00
Primljena akontacija						
Ostaje za isplatu-uplatu						18.00.
Broj priloga:						
U BIJELOM POLJU dana 08.05.2023 (podnosilac računa)						

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu

putnog računa od evra \_\_\_\_\_ slovima: \_\_\_\_\_

osamnaesteuranulacenti na teret POSLODAVCA

U BIJELOM POLJU dana 08.05.2023

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac

Isplatio Naplatic € 0,00

(blagajnik)



Primio Vratio € 0,00

(podnosilac računa)

PREDUZEĆE # CENTAR "TISA"

Br. 02 / 193  
Bijelo Polje, 05.05.2023.god.

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Hadžajlić Nedžad

Raspoređen-na na poslove vozač

otputovaće službeno dana 06.05.2023 u KOTOR

sa zadatkom

OBUKA U OKVIRU PILOTA O RANOJ INTERVENCIJI - RANA INTERVENCIJA

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: BP/CG-138

u povratku: BP/CG-138

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18.00

Na putu će se zadržati najduže do 06.05. 20 23 godine.

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izveštaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: POSLODAVCA

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € 0,00



Nalogodavac,